



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 77
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА» г.ПЕРМИ

П Р И К А З

14.09.2021

№ 176А

**Об организации питания
и видов контроля на 2021-2022 учебный год**

В связи с началом нового учебного года, на основании Приказа начальника департамента образования «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в МОУ» 27.08.2021 № 059-08-01-09-922, Приказа начальника департамента образования «Об организации питания в подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждениях на 2021 - 2022 учебный год» 27.08.2021 №059-08-01-09-925 с целью организации системной работы по предоставлению и контролю за качеством питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации питания обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка» г.Перми (Рассмотрено на заседании педагогического совета 14.09.2021 № 2). Приложение № 1.
2. Утвердить Положение о бракеражной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка» г.Перми (Рассмотрено на заседании педагогического совета 14.09.2021 № 2) Приложение № 2.
3. Утвердить Положение об общественном контроле за организацией и качеством питания обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка» г.Перми (Рассмотрено на заседании педагогического совета 14.09.2021 № 2). Приложение № 3.

4. Утвердить режим работы пищеблока согласно графика учебного процесса и расписания динамических пауз школы на 2021-2022 учебный год.
Приложение № 4
5. Назначить ответственным за
 - организацию питания обучающихся в школе,
 - за размещением актуальной информации по организации питания на сайте, официальной группе ВК, стендах Школы – социального педагога Карпову О.М. Функциональные обязанности ответственного за питание – Приложение № 5.
6. Утвердить состав административной комиссии на 2021-2022 учебный год.
Председатель – Сухих А.Ю. заместитель директора по УВР.
Члены комиссии
Карпова О.М. – социальный педагог, ответственная за организацию питания в школе,
Шаламов А.В. заместитель директора по информационным технологиям,
Шахова А.С. – учитель географии,
Елизарова Н.Ю. врач школы (по согласованию).
 - 6.1. Утвердить программу административного контроля на 2021-2022 учебный год. Приложение № 6.
 - 6.2. Утвердить формы контроля работы административной комиссии: акт, карта контроля. Приложение № 7
 - 6.3. Утвердить план реализации программы административного контроля на 2021-2022 учебный год. Приложение № 8.
7. Утвердить состав бракеражной комиссии на 2021-2022 учебный год.
Председатель – Сухих А.Ю., заместитель директора по УВР,
Члены комиссии:
Карпова О.М. – социальный педагог,
Дежурный администратор (по графику),
Представитель ИП Гусева (по согласованию),
Елизарова Н.Ю. – врач школы (по согласованию).
 - 7.1. Утвердить формы контроля работы бракеражной комиссии: бракеражный журнал, в случае выявления нарушений составляется акт. Приложение № 9.
8. Утвердить состав общественной комиссии на 2021-2022 учебный год.
Председатель – Бурдина Л.В. родитель 11 класса,
Некрасова И.М. – родитель 5А класса,
Симонова А.А. – родитель 2А класса,
Карпова О.М. – социальный педагог школы.

Родитель школы (по согласованию),

Родитель школы (по согласованию).

8.1. Утвердить план работы общественной комиссии. Приложение № 10.

9. Утвердить Регламент проведения контрольных мероприятий на 2021-2022 учебный год. Приложение № 11.

Директор Школы

Е.Е.Иконникова